

2025

CARTA ANUAL DE POLÍTICAS PÚBLICAS E GOVERNANÇA CORPORATIVA

EXERCÍCIO SOCIAL DE 2025
Ano base 2025

Expediente institucional

Composição dos órgãos de governança e administração utilizada como referência para a Carta Anual, conforme Relatório Anual da Administração de 2025.

Conselho de Administração

Luís Eduardo Fontenelle Barros – Presidente

Déborah Vanessa Ribeiro Barbosa Câmara

Hugo Santana de Figueirêdo Junior

Felipe Bomfim Ferreira

Marta Maria Menezes de Souza

Ricardo Santana Parente Soares

Ticiane da Mota Gentil Parente

Conselho Fiscal

Aloísio Barbosa de Carvalho Neto – Presidente

Alexandre Sobreira Cialdini

Lana Aguiar de Araújo

Luís Fernando Simões da Silva

Luíz Roberto Andrade de Araújo Filho

Diretoria Executiva

Hugo Santana de Figueirêdo Junior – Presidente

Danilo Reis de Vasconcelos – Diretor Técnico

Karinny Custódio de Melo – Diretora de Gestão e Finanças

Pablo de Mello e Silva de Carvalho – Diretor Comercial

Índice

Expediente institucional.....	2
Índice.....	3
Apresentação.....	5
Mensagem da Administração.....	6
1. Identificação geral.....	7
1.1 Identidade organizacional e Plano Estratégico.....	9
1.2. Mapa estratégico.....	10
1.3. Cadeia de valor e componentes de gestão.....	11
1.4 Objeto social e competências.....	11
2. Políticas públicas e entrega de valor público – Contribuições para as políticas públicas.....	12
2.1 Função social e interesse público.....	12
2.2 Metas relativas ao desenvolvimento das políticas públicas.....	12
2.3. Como a ETICE entrega valor público – Entrega de valor público.....	13
2.4 Programa Ceará Conectado.....	14
2.5 Cinturão Digital do Ceará.....	16
2.6 Portfólio de produtos e serviços.....	17
2.7 Recursos para custeio das políticas públicas –.....	18
2.8 Impactos econômico–financeiros da operacionalização das políticas públicas – Dados Econômico– Financeiros, Comentários dos Administradores e Fatores de Risco.....	19
2.9 Comentários dos administradores – Dados Econômico–Financeiros, Comentários dos Administradores e Fatores de Risco.....	20
3. Governança corporativa – Informações Societárias e Governança Corporativa/ Governança Corporativa.....	22
3.1 Estrutura de governança e atividades desenvolvidas.....	22
3.2 Estrutura organizacional e responsabilidades.....	25
3.3 Princípios de governança – Inovações em Governança Corporativa.....	25
3.4 Integridade, ética e conformidade.....	26
3.5 Estrutura de controles internos e gerenciamento de riscos.....	27
3.6 Estrutura e competências dos órgãos de governança.....	28
3.7 Composição institucional.....	29
4. GESTÃO DE RISCOS, CONTROLES INTERNOS E CIBERSEGURANÇA – Fatores.....	30
4.1 Fatores de risco e mitigação – Dados Econômico– Financeiros, Comentários dos Administradores e Fatores de Risco.....	31
4.2 Políticas e práticas de governança.....	32
4.3 Governança em Licitações, Contratos e Compras Públicas.....	33
4.4 Segurança da informação e proteção de dados.....	35
4.5 Sustentabilidade, ESG e responsabilidade social –.....	36
5. Gestão de pessoas.....	37
6. Desempenho econômico–financeiro – Dados Econômico–Financeiros, Comentários dos Administradores e Fatores de Risco.....	38

6.1 Arrecadação, valores a receber e inadimplência.....	39
6.2 Arrecadação por linha de serviço.....	40
6.3 Composição e remuneração da administração.....	41
6.4 Demonstrações Financeiras e Auditoria Independente.....	42
7. Perspectivas e diretrizes estratégicas.....	43
8. Declaração final da Administração.....	44
Fontes documentais utilizadas.....	45

Apresentação

A presente Carta Anual de Políticas Públicas e Governança Corporativa consolida, em linguagem clara, institucional e orientada à prestação de contas, as principais informações relativas à atuação da Empresa de Tecnologia da Informação do Ceará – ETICE no exercício social de 2025. O documento foi estruturado em conformidade com o art. 8º, incisos I e VIII, da Lei nº 13.303/2016, contemplando as atividades desenvolvidas em atendimento às políticas públicas, a estrutura de controles internos, os fatores de risco, os dados econômico-financeiros, os comentários dos administradores sobre o desempenho, as políticas e práticas de governança corporativa e as informações sobre composição e remuneração da administração.

A Carta tem por finalidade evidenciar a contribuição da ETICE para a transformação digital do Estado do Ceará, demonstrando a geração de valor público por meio da infraestrutura de conectividade, da oferta de soluções de computação em nuvem, da segurança da informação, da modernização dos serviços públicos digitais e da atuação como agente estruturante da governança digital estadual.

As informações foram consolidadas a partir do Relatório Anual da Administração de 2025, do Regimento Interno da ETICE e do Regulamento Interno de Licitações e Contratos, além das informações institucionais de governança e gestão constantes dos anexos disponibilizados.

Mensagem da Administração

O exercício de 2025 representou um período de expansão continuada das atividades da Empresa de Tecnologia da Informação do Ceará (ETICE), reafirmando sua atuação como agente estratégico da transformação digital do Governo do Estado do Ceará. A Empresa ampliou a provisão de infraestrutura e soluções tecnológicas, com avanços relevantes na oferta de serviços em nuvem, na integração de sistemas governamentais, no fortalecimento da segurança da informação e na evolução do Cinturão Digital do Ceará – CDC, ativo essencial à conectividade e à digitalização dos serviços públicos.

A atuação institucional da ETICE permaneceu diretamente associada à viabilização de políticas públicas em áreas essenciais, como segurança, saúde, educação e cidadania, contribuindo para a modernização da Administração Pública, a ampliação do acesso a serviços digitais e a melhoria da qualidade do atendimento ao cidadão.

Sob a perspectiva econômico-financeira, a Empresa apresentou desempenho expressivo, com receita de serviços de aproximadamente R\$ 494,5 milhões, crescimento de 64,1% em relação ao ano de 2024, receita líquida de R\$ 521,6 milhões e resultado líquido após impostos de R\$ 39,5 milhões. Esses resultados evidenciam não apenas a expansão das operações, mas também o potencial da ETICE para avançar em direção à sustentabilidade financeira e à ampliação de sua capacidade de investimento.

Ainda em 2025, a ETICE promoveu reestruturação administrativa voltada ao fortalecimento da governança e ao aumento da eficiência operacional, em consonância com as diretrizes da Lei nº 13.303/2016. O desempenho alcançado reflete o comprometimento dos colaboradores, gestores, conselheiros e parceiros institucionais, cuja atuação integrada tem sido fundamental para o fortalecimento da Empresa e para o avanço da agenda de transformação digital do Estado.

1. Identificação geral

A Empresa de Tecnologia da Informação do Ceará (ETICE) é uma empresa pública estadual, vinculada à Casa Civil do Estado do Ceará, dotada de personalidade jurídica de direito privado e com capital exclusivo do Governo do Estado do Ceará. Foi instituída pela Lei Estadual nº 13.006, de 24 de março de 2000, com alterações posteriores, e rege-se pela Lei nº 6.404/1976, pela Lei nº 13.303/2016, pelo Estatuto Social, pelo Regimento Interno e pelos demais normativos aplicáveis às empresas estatais.

A Empresa atua no setor de Tecnologia da Informação e Comunicação – TIC e desempenha papel estratégico na transformação digital da Administração Pública Estadual, apoiando órgãos e entidades públicas na modernização da gestão, na integração de soluções tecnológicas, na proteção de dados, na segurança da informação e na ampliação do acesso do cidadão a serviços digitais.

Quadro 1 - Identificação institucional – Informações Societárias e Governança Corporativa

IDENTIFICAÇÃO GERAL	
CNPJ:	03.773.788/0001-67
NIRE:	23300033531
Sede:	Fortaleza/CE
Acionista controlador:	Governo do Estado do Ceará
Tipo de estatal:	Empresa Pública vinculada à Casa Civil
Tipo societário:	Empresa pública estadual, com capital 100% do Estado do Ceará.
Tipo de capital:	Capital Fechado (integralmente subscrito pelo Governo do Estado do Ceará)
Abrangência de atuação:	Todo o Território Nacional
Sector de atuação:	Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC).
Objeto social:	O objeto social da Empresa contempla prover, integrar, comercializar e licenciar soluções de TIC; prestar serviços de assessoramento, consultoria, pesquisa, desenvolvimento, implantação, operação, manutenção, gerenciamento, suporte técnico e gestão em TIC; desenvolver estudos e pesquisas para subsidiar políticas públicas de TIC; e realizar a gestão da infraestrutura corporativa de TIC da Administração Pública Estadual.
Conselheiros de Fiscais subscritores da Carta Anual de Políticas Públicas:	Alexandre Sobreira Cialdini, Aloísio Barbosa de Carvalho Neto, Lana Aguiar de Araújo, Luís Fernando Simões da Silva, Luiz Roberto Andrade de Araújo Filho, José Garrido Braga Neto, José Otacílio de Assis Júnior, Rodrigo José Chacon de Mesquita e Monique Mayara Alves Machado.
Conselheiros de Administração subscritores da Carta Anual de Políticas Públicas:	Luiz Eduardo Fontenele Barros, Deborah Vanessa Ribeiro Barbosa Câmara, Hugo Santana de Figueirêdo Junior, Felipe Bomfim Ferreira, Marta Maria Menezes de Souza, Ricardo Santana Parente Soares e Ticiane da Mota Gentil Parente
Diretores subscritores da Carta Anual de Governança Corporativa:	Hugo Santana de Figueirêdo Junior, Danilo Reis Vasconcelos, Kariny Custódio de Melo e Pablo de Melo e Silva de Carvalho.
Comitê de Elegibilidade	Lúcia Pompeu de Vasconcelos Castro, Kariny Custódio de Melo e Roberta Maria de Albuquerque Sá.
Comissão Setorial de Ética Pública da ETICE – CSEP	José Clerton Evelmo Farias Júnior, Maria de Fátima Mendonça Osorio, Francisco Augusto Andrade Maia, Mauro Mendes de Oliveira, Carlos Jorge Lima de Freitas e Ana Lucia Pereira Gomes.
Comitê de Auditoria Estatutário – CAE	Antonio Carlos Dias Coelho, Francisca Maria Maia e Victor César da Frota Pinto.
Data de divulgação:	

1.1 Identidade organizacional e Plano Estratégico

A identidade organizacional da ETICE expressa sua razão de existir, sua aspiração de futuro e os valores que orientam a tomada de decisão institucional. O Plano Estratégico estrutura, de forma integrada, os objetivos, iniciativas e componentes de gestão necessários ao cumprimento de sua missão e ao alinhamento com as necessidades do Governo do Estado do Ceará.

Quadro 2 - Identidade organizacional

Elemento	Descrição
Negócio	Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC.
Missão	Prover soluções tecnológicas que impulsionam inovação, modernização e transformação digital, visando à eficiência da gestão pública e à melhoria dos serviços ao cidadão.
Visão	Ser reconhecida nacionalmente até 2030 como empresa de excelência em soluções tecnológicas, que promovam a inovação e a transformação digital de forma sustentável, acessível e segura.
Valores	Transparência, ética, comprometimento, inovação, credibilidade, integração, reconhecimento, respeito e empatia.

1.2. Mapa estratégico

O Mapa Estratégico da ETICE organiza seus objetivos de médio e longo prazo em uma lógica de causa e efeito, relacionando sustentabilidade financeira, expansão da infraestrutura digital, ampliação dos serviços públicos digitais, economicidade nas aquisições de TIC e contribuição para o investimento público estadual.

Quadro 3 - Mapa

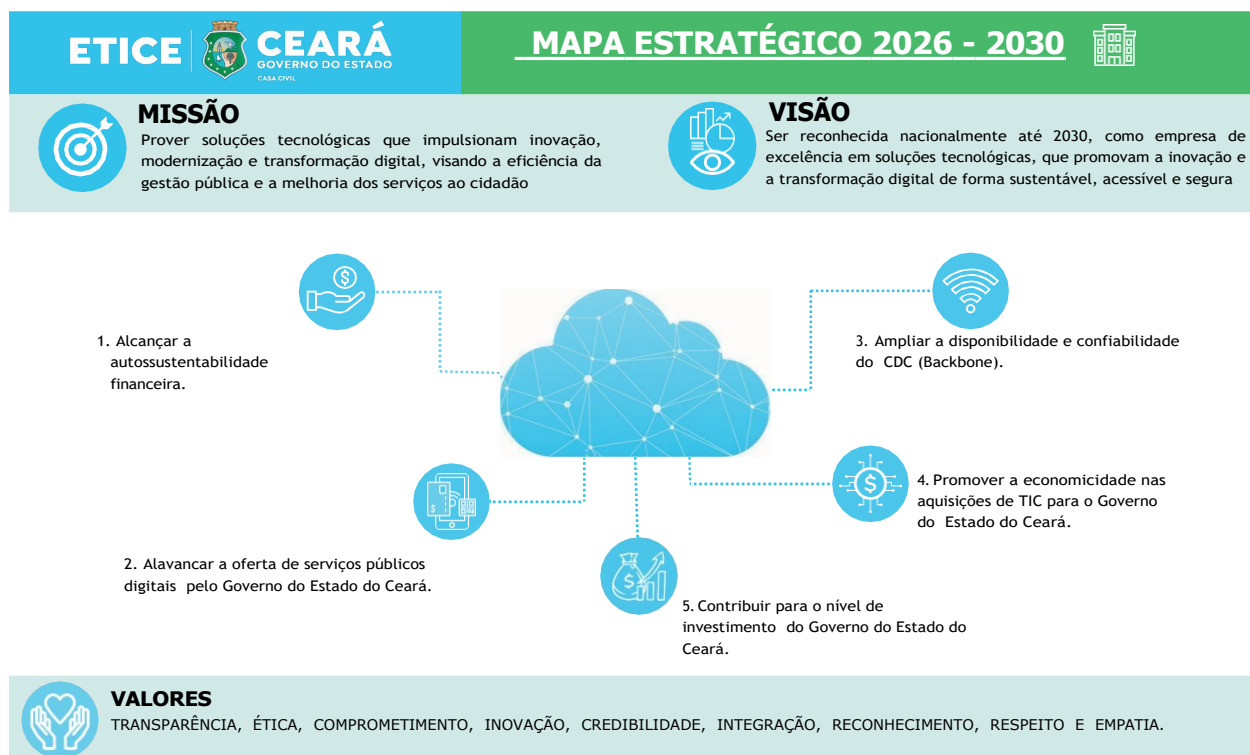


Figura 1 – Mapa Estratégico da ETICE.
Fonte: Mapa Estratégico ETICE 2026-2030.

Quadro 4 - Diretrizes estratégicas

Diretriz	Sentido institucional
Alcançar a auto sustentabilidade financeira	Fortalecer a capacidade de geração de receitas, resultado e caixa, preservando a finalidade pública da Empresa.
Alavancar a oferta de serviços públicos digitais	Apoiar o Governo do Estado na ampliação dos serviços digitais e na melhoria da experiência do cidadão.
Ampliar a disponibilidade e confiabilidade do CDC	Assegurar infraestrutura de conectividade robusta, resiliente e adequada à continuidade dos serviços públicos.
Promover economicidade nas aquisições de TIC	Racionalizar investimentos, padronizar soluções e ampliar ganhos de escala para o Governo do Estado.
Contribuir para o nível de investimento do Estado	Induzir modernização tecnológica, inovação e melhoria da infraestrutura digital pública.

1.3. Cadeia de valor e componentes de gestão

A Cadeia de Valor da ETICE consolida as práticas de gestão da Empresa, estruturando processos primários e de apoio com base em boas práticas de mercado e nas características institucionais da Empresa. O modelo contempla o desenvolvimento de novos produtos e serviços, a infraestrutura de comunicações e conectividade, a infraestrutura de serviços e dados, a comercialização de serviços de conectividade, infraestrutura, próprios e de parceiros, além da operação de infraestrutura, dados próprios e implantação de soluções de parceiros.

Como processos de apoio, destacam-se gestão de pessoas, tecnologia da informação interna, jurídico, licitações e contratos, administração e finanças, gestão de partes interessadas e QSMS/ESG. Essa arquitetura reforça o alinhamento entre estratégia, portfólio, recursos, governança corporativa, gestão de projetos e resultados para o Governo do Estado.

1.4 Objeto social e competências

O objeto social da ETICE compreende prover, integrar, comercializar e licenciar soluções em TIC para órgãos e entidades da Administração Pública Estadual, da União, dos Municípios, de outros Poderes e, quando aplicável, para pessoas físicas ou jurídicas de direito público ou privado. A Empresa também presta serviços de assessoramento, consultoria, pesquisa, desenvolvimento, implantação, operação, manutenção, gerenciamento, suporte técnico e gestão em TIC.

No exercício de seu objeto, a ETICE desenvolve estudos e pesquisas para subsidiar políticas públicas de TIC no âmbito do Poder Executivo Estadual e realiza a gestão da infraestrutura corporativa de TIC da Administração Pública Estadual. Seus serviços abrangem soluções relacionadas à segurança e à inviolabilidade dos dados governamentais, ao relevante interesse coletivo, à eficiência, à eficácia e à economicidade na utilização de tecnologia pelo setor público.

A Empresa é responsável pela operação e gestão do Cinturão Digital do Ceará – CDC, rede de infraestrutura óptica que sustenta a comunicação de dados e a conexão à internet de órgãos públicos, bem como pela oferta de soluções em nuvem computacional nas modalidades IaaS, PaaS e SaaS, videomonitoramento, Voice over IP e radiocomunicação digital.

2. Políticas públicas e entrega de valor público - Contribuições para as políticas públicas

2.1 Função social e interesse público

A função social da ETICE decorre de sua missão institucional e de seu papel como instrumento de execução de políticas públicas digitais. Ao prover infraestrutura crítica, soluções de conectividade, computação em nuvem, segurança da informação e integração de sistemas, a Empresa contribui para a continuidade de serviços públicos essenciais e para a redução de assimetrias de acesso à informação.

A atuação da ETICE materializa o interesse público ao apoiar políticas nas áreas de segurança pública, saúde, educação, cidadania, assistência social e gestão governamental. A carteira de 112 clientes, composta por órgãos e entidades de diferentes esferas, evidencia a relevância da Empresa como provedora de soluções tecnológicas estruturantes para a Administração Pública.

2.2 Metas relativas ao desenvolvimento das políticas públicas

As metas institucionais da ETICE estão vinculadas ao plano estratégico e ao Plano de Negócios 2026–2030, orientando a expansão sustentável dos serviços tecnológicos, o fortalecimento da infraestrutura digital e a consolidação da capacidade institucional da Empresa.

Para a execução das políticas públicas digitais, destacam-se como linhas de atuação: ampliação da conectividade pública, incremento da disponibilidade e confiabilidade do CDC, expansão dos serviços de nuvem governamental, fortalecimento da segurança da informação, implantação de soluções baseadas em inteligência artificial, modernização das plataformas digitais e evolução dos mecanismos de governança, integridade e controle.

2.3. Como a ETICE entrega valor público - Entrega de valor público

Quadro 5 - Modelo de entrega de valor público

Dimensão	Entrega institucional	Efeito esperado
Infraestrutura digital	Operação e expansão do CDC, conectividade segura, PTT e redes de suporte.	Maior disponibilidade dos serviços públicos digitais e redução de custos de comunicação.
Nuvem e dados	Serviços de IaaS, PaaS e SaaS, integração de nuvem pública e privada e gestão de ambientes críticos.	Escalabilidade, economicidade, segurança e continuidade de sistemas governamentais.
Segurança da informação	Proteção de dados, controles de acesso, monitoramento e práticas de cibersegurança.	Preservação da confidencialidade, integridade, disponibilidade e inviolabilidade dos dados públicos.
Transformação digital	Apoio a sistemas digitais, inovação, IA, IoT e modelos de contratação de soluções inovadoras.	Serviços públicos mais ágeis, acessíveis e centrados no cidadão.
Inclusão digital	Ceará Conectado e expansão de acesso gratuito à internet em espaços públicos.	Redução de desigualdades digitais e ampliação do acesso à informação.

2.4 Programa Ceará Conectado

No âmbito da responsabilidade social e da promoção da inclusão digital, destaca-se o Programa Ceará Conectado, instituído pela Lei nº 17.666/2021. O programa busca ampliar o acesso à internet em espaços públicos, promover a inclusão digital, impulsionar o desenvolvimento socioeconômico e reduzir desigualdades de acesso à informação.

Em 2025, a iniciativa apresentou crescimento consistente de demanda, com aproximadamente 900 mil novos usuários cadastrados ao longo do ano, abrangendo 136 municípios, média mensal superior a 73 mil adesões e picos superiores a 200 mil conexões em períodos de maior utilização. A meta de expansão para os 184 municípios reforça o compromisso da ETICE com a universalização da conectividade pública e com o fortalecimento da cidadania digital.

Quadro 6 - Entregas operacionais de 2025 por política pública

Solução/Programa	Política pública apoiada	Resultado/indicador de 2025
Meu Celular	Segurança pública e combate a crimes patrimoniais	Redução de 21,1% nos roubos de aparelhos; recuperação de mais de 11.600 dispositivos; 10.500 aparelhos restituídos aos proprietários; queda de 27% nas ocorrências no primeiro trimestre.
Estádio Seguro	Segurança em eventos esportivos e controle de acesso	Mais de 627 mil cadastros na Arena Castelão, com uso de reconhecimento facial, câmeras, conectividade e integração entre órgãos de segurança.
Radiocomunicação	Segurança pública e resposta operacional integrada	Mais de 10.400 rádios digitais com criptografia; cerca de 7 milhões de chamadas por mês; média aproximada de 233 mil chamadas por dia.
Samu 360	Saúde e atendimento de urgência e emergência	Implantado em 12 municípios; operação em 166 veículos; redução de cerca de 12% no tempo entre o chamado e a chegada da equipe ao local.
Regulação de Leitos	Saúde pública e gestão do SUS	Plataforma em nuvem para organização e otimização do encaminhamento de pacientes, com maior agilidade, transparência e eficiência.
Carteira de Identidade Nacional - CIN	Cidadania e identificação civil	Cerca de 1,9 milhão de documentos emitidos desde janeiro de 2024, com mais de 1.053.740 emissões em 2025.
Matrícula Online	Educação pública e acesso digital	Atendimento a 23 Escolas de Educação Profissional em tempo integral, 105 escolas regulares de tempo integral e 30 escolas regulares de tempo parcial.
Wi-Fi nas escolas	Educação digital e inclusão tecnológica	803 escolas atendidas pelo CDC, sendo 285 com fibra própria e 518 por parceiros, incluindo 2 unidades quilombolas conectadas.
Ceará Sem Fome	Assistência social, segurança alimentar e conectividade	Conectividade para otimizar comunicação e gestão das cozinhas do programa, que já alcançou 70 milhões de refeições servidas.
Bondinho de Ubajara	Turismo, organização de fluxo e experiência do cidadão	Sistema de agendamento online vinculado à capacidade operacional do equipamento e à doação de alimentos para o Ceará Sem Fome.
Cidade Mais Infância	Assistência social, cidadania e atendimento às famílias	Mais de 210 mil visitas viabilizadas desde a implantação, com média de cerca de 500 pessoas por dia.

2.5 Cinturão Digital do Ceará

O Cinturão Digital do Ceará – CDC é ativo estratégico do Estado, gerenciado pela ETICE, destinado a prover infraestrutura de fibra óptica de alta velocidade, inclusão digital e redução de custos em comunicações públicas. A rede possui aproximadamente 5.921 km de cabos de fibra óptica, backbone de 24 fibras, ramificações de 12 a 24 fibras e velocidades atuais de 200 Gbps, com ampliação prevista para 400 Gbps em 2026, utilizando tecnologias como DWDM, WiMAX para última milha e anel redundante.

A infraestrutura do CDC cobre 139 municípios, alcançando cerca de 92% da população e 72% do território estadual, com expansão associada ao Programa Ceará Conectado. A rede suporta a interligação de órgãos estaduais, prefeituras, projetos sociais e serviços como telemedicina, educação a distância, segurança pública e conectividade institucional, consolidando-se como infraestrutura essencial à transformação digital do Ceará.

2.6 Portfólio de produtos e serviços

O portfólio da ETICE é composto por soluções que sustentam a infraestrutura digital, a operação dos serviços públicos e a modernização administrativa. Em consonância com o Plano Estratégico, o portfólio é permanentemente aprimorado para responder às demandas do Governo do Estado, de outros entes públicos e de clientes institucionais, considerando disponibilidade, segurança, escalabilidade, economicidade e qualidade de serviço.

Quadro 7 - Portfólio institucional de produtos e serviços

Grupo	Produtos e serviços
Conectividade e infraestrutura	Internet, conectividade, Cinturão Digital do Ceará, adesão ao PTT, registro de domínio, infraestrutura e segurança.
Nuvem e serviços digitais	Portal de Nuvem da ETICE, serviços de e-mail, serviços técnicos especializados, central de serviços, desenvolvimento de software.
Comunicação e suporte operacional	Telefonia VoIP, radiocomunicação, videomonitoramento, avisos de manutenção, controle de acesso.
Soluções setoriais e corporativas	Prontuário eletrônico, gerenciamento de produção agrícola, gerenciamento de produção de pesca, sistemas de apoio à Administração Pública.
Compras e racionalização de TIC	Registro de preços de TIC, padronização de soluções, apoio à economicidade e contratação integrada.

A estruturação do portfólio por grupos reforça a aderência ao modelo de geração de valor público: a ETICE não apenas oferece produtos tecnológicos, mas também organiza ambientes, integra soluções, gerencia riscos, disponibiliza infraestrutura e promove ganhos de escala para o Governo do Estado.

2.7 Recursos para custeio das políticas públicas - Declaração de Recursos

A operação das políticas públicas digitais executadas pela ETICE é sustentada principalmente pela geração de caixa operacional decorrente da prestação de serviços de TIC, complementada por receitas oriundas de contratos públicos e transferências do Estado. A Empresa utiliza recursos diretamente arrecadados para financiar investimentos e custear soluções tecnológicas, observadas as práticas contábeis adotadas no Brasil e as diretrizes de governança aplicáveis ao setor público.

No exercício de 2025, a ETICE manteve contrato com a União, por intermédio do Polícia Rodoviária Federal – Superintendência da Polícia Rodoviária Federal no Ceará – SPRFF-CE –CNPJ da Polícia Rodoviária Federal no Ceará– 00.394.494/0107-94 , destinado à prestação de Contratação de Serviços Comuns de Locação de Equipamentos de Radio– comunicação Digital, no valor anual de R\$ 995.920,56, contribuindo para a sustentabilidade financeira da Empresa e para a ampliação da cooperação institucional em infraestrutura e serviços digitais.

A composição da receita por segmento demonstra a centralidade dos serviços de maior valor agregado na sustentabilidade da política pública: em 2025, os serviços de nuvem representaram R\$ 321,9 milhões da receita de serviços; videomonitoramento, R\$ 70,6 milhões; radiocomunicação, R\$ 54,1 milhões; conectividade, R\$ 41,6 milhões; e VoIP, R\$ 6,0 milhões.

2.8 Impactos econômico-financeiros da operacionalização das políticas públicas - Dados Econômico-Financeiros, Comentários dos Administradores e Fatores de Risco

A operacionalização das políticas públicas digitais apresentou impactos positivos para a Empresa e para o Estado. Sob a ótica econômico-financeira, a ETICE registrou receita bruta de R\$ 548,9 milhões, receita líquida de R\$ 521,6 milhões, EBITDA de R\$ 53,1 milhões e lucro líquido de R\$ 39,5 milhões, com crescimento do resultado líquido em relação aos R\$ 23,5 milhões de 2024.

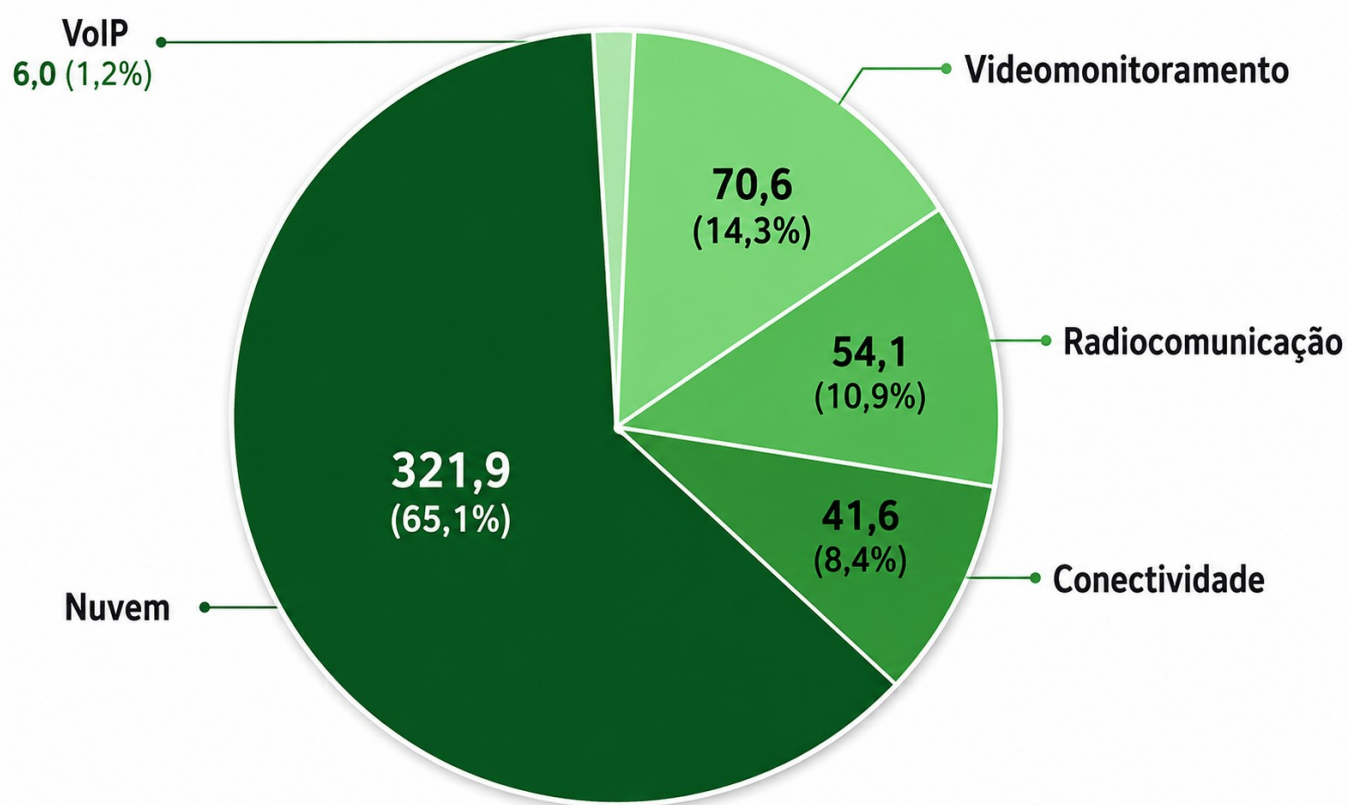
A margem operacional manteve-se em trajetória positiva, passando de 9,8% para 9,9%, enquanto a margem EBITDA evoluiu de 9,9% para 10,2%. A margem líquida avançou de 7,0% para 7,6%, refletindo maior capacidade de geração de resultados e caixa. A expansão dos serviços também elevou os custos, que totalizaram R\$ 415,6 milhões, em linha com a ampliação da escala operacional e com o modelo de negócios baseado na contratação de soluções tecnológicas especializadas.

2.9 Comentários dos administradores - Dados Econômico-Financeiros, Comentários dos Administradores e Fatores de Risco

Os resultados de 2025 demonstram a consolidação do modelo de atuação da ETICE como provedora de soluções tecnológicas para o setor público. O crescimento da receita de serviços, a expansão da nuvem, a alta disponibilidade do CDC e a evolução da segurança da informação indicam que a Empresa avançou simultaneamente em escala, eficiência e relevância institucional.

A Administração entende que a ETICE se encontra em processo consistente de consolidação como hub digital do Governo do Estado do Ceará, integradora de soluções tecnológicas para o setor público, referência em infraestrutura digital e agente estruturante da transformação digital estadual.

Quadro 8 Composição da receita de serviços por segmento em 2025.
Fonte: DIGEFI/Relatório Anual 2025.



Dessa forma, a composição da receita da ETICE evidencia não apenas o aumento de escala das operações, mas também uma mudança qualitativa do portfólio, com maior participação de serviços de maior valor agregado, especialmente aqueles relacionados à transformação digital.

Com o objetivo de consolidar os principais resultados institucionais, operacionais, financeiros e de geração de valor público alcançados no exercício de 2025, apresenta-se o painel sintético de indicadores estratégicos da ETICE, contemplando métricas relacionadas à sustentabilidade operacional, expansão da infraestrutura digital, desempenho econômico-financeiro, transformação digital e satisfação dos usuários dos serviços prestados.

Quadro 9 - Indicadores Estratégicos de Desempenho 2025 . Fonte: DIGEFI/Relatório Anual 2025.

Indicador Estratégico	Resultado 2025	Referência Institucional
Receita operacional Bruta	R\$ 494,5 milhões	Expansão dos serviços TIC corporativos
Receita líquida	R\$ 521,6 milhões	Sustentabilidade financeira
Resultado líquido do exercício	R\$ 39,5 milhões	Lucratividade e eficiência operacional
Crescimento da receita	64%	Expansão institucional
Extensão do CDC	5.921 km	Malha de infraestrutura digital unificada
Disponibilidade do CDC	99,94%	Continuidade dos serviços
Municípios com Cobertura CDC	139 municípios	Territorialização e conectividade p
Municípios no Ceará conectados	136 municípios	Inclusão digital e universalização
Usuários Ceará Conectado	900 mil usuários	Universalização do acesso
Escolas conectadas	803 unidades	Educação digital
Índice de satisfação	94,30%	Qualidade dos serviços
Net Promoter Score (NPS)	33	Experiência do usuário
Rádios digitais ativos	10.400	Segurança pública integrada

3. Governança corporativa - **Informações Societárias e Governança** **Corporativa/ Governança Corporativa**

3.1 Estrutura de governança e atividades desenvolvidas

A governança corporativa da ETICE é organizada para assegurar a adequada segregação de funções, a supervisão estratégica, a integridade das decisões e a prestação de contas. Conforme seu Regimento Interno, a estrutura compreende órgãos de administração superior e fiscalização – Assembleia Geral, Conselho Fiscal, Conselho de Administração, Diretoria Executiva, Comitê de Auditoria Estatutário, Comitê de Elegibilidade e Comissão de Ética – além das áreas de execução e assessoramento vinculadas à Presidência, Diretoria Comercial, Diretoria Técnica e Diretoria de Gestão e Finanças.

A Assembleia Geral constitui o órgão máximo de deliberação, com poderes para decidir sobre todos os negócios relativos ao objeto social e adotar as resoluções necessárias à defesa e ao desenvolvimento da Empresa. Ao Conselho de Administração compete determinar a orientação geral dos negócios, fixar diretrizes, fiscalizar a gestão da Diretoria Executiva, aprovar políticas corporativas e acompanhar o plano de negócios e a estratégia de longo prazo.

O Conselho Fiscal, com funcionamento permanente, fiscaliza os atos de gestão administrativa, acompanha a execução patrimonial, financeira e orçamentária e opina sobre o Relatório Anual da Administração e as demonstrações financeiras. O Comitê de Auditoria Estatutário assessora o Conselho de Administração na supervisão da qualidade das demonstrações contábeis, dos controles internos, dos riscos e das auditorias. A Diretoria Executiva é responsável pela gestão dos negócios e pela implementação das diretrizes estratégicas.

O ano de 2025 marcou um divisor de águas institucional na trajetória administrativa da ETICE. A empresa promoveu uma reestruturação estratégica profunda voltada à conformidade corporativa e à transparência ativa, migrando de forma integral e robusta para o regime de governação estabelecido pela Lei das Estatais (Lei Federal nº 13.303/2016).

Dentre as transformações de maior impacto implementadas e coordenadas pela administração ao longo do exercício de 2025, destacam-se:

- Implantação da Auditoria Interna Independente: Consolidação da Auditoria Interna (AUDIN), vinculada de forma independente ao Conselho de Administração por meio do Comitê de Auditoria Estatutário (CAE), culminando na aprovação e execução do primeiro Plano Anual de Auditoria Interna (PAINT).

- Fortalecimento das Linhas de Defesa: Adoção sistemática do Modelo de Três Linhas para gerenciamento integrado de controles. A primeira linha engloba os gestores operacionais; a segunda linha é encabeçada pela Gerência de Conformidade e Riscos (GECORI); e a terceira linha atua de forma autônoma pela AUDIN.
- Comitê de Auditoria Estatutário (CAE): Atuação plena do comitê técnico assessorando o CONSAD na revisão e acompanhamento qualificado das demonstrações financeiras e da mitigação de riscos tecnológicos e regulatórios.
- Criação da Gerência de QSMS e Plano ESG: Implantação da Gerência de Qualidade, Segurança, Meio Ambiente e Saúde (GEQSMS) para liderar a governança socioambiental ativa e auditar indicadores de conformidade e integridade pública.
- Redesenho de Alçadas de Decisão e Fluxos de Contratação: Revisão profunda de fluxos realizada junto à Gerência de Contratos e Compras, estabelecendo matrizes rígidas de segregação de funções, governação robusta em licitações e mitigação de conflitos de interesse nas tomadas de decisão corporativas.

Quadro 10 - Estrutura de governança e controle da ETICE. Elaboração própria com base nos documentos institucionais.



Quadro 11 - Estrutura de governança corporativa

Instância	Papel na governança
Assembleia Geral	Órgão máximo de deliberação; decide sobre capital, estatuto, contas, demonstrações e destinação de resultados.
Conselho de Administração	Define orientação geral dos negócios, aprova políticas e supervisiona a gestão executiva.
Conselho Fiscal	Fiscaliza atos de gestão, acompanha execução financeira e opina sobre demonstrações e relatórios.
Comitê de Auditoria Estatutário	Assiste ao Conselho de Administração na supervisão de auditorias, riscos, controles e demonstrações.
Diretoria Executiva	Conduz a gestão dos negócios e executa diretrizes estratégicas.
Comitê de Elegibilidade	Verificar a conformidade dos processos de indicação e avaliação de administradores e membros de colegiados.
Comissão de Ética	Atua na disseminação e observância dos padrões éticos institucionais.

3.2 Estrutura organizacional e responsabilidades

O Regimento Interno tem por objetivo definir as atribuições das áreas que compõem a estrutura organizacional da ETICE, garantindo funcionamento integrado e harmonioso, distribuição de responsabilidades, delegação de autoridade, clareza de papéis e colaboração entre departamentos.

A estrutura da Presidência reúne áreas de assessoramento e controle relevantes para a governança, incluindo Superintendência Jurídica, Auditoria Interna, Ouvidoria, Secretaria de Governança, Gerência de Conformidade e Riscos, Gerência de Compras e Contratos, Gerência de Comunicação e Marketing, Gerência de Planejamento e Gerência de Qualidade, Segurança, Meio Ambiente e Saúde. A Diretoria Comercial concentra as áreas de relacionamento com clientes e portfólio; a Diretoria Técnica reúne operações do CDC, infraestrutura própria, inovação, soluções corporativas e segurança da informação; e a Diretoria de Gestão e Finanças contempla administração, finanças, contabilidade, tecnologia interna e gestão de pessoas.

Essa arquitetura institucional fortalece a responsabilização, a coordenação das entregas e a capacidade de monitoramento das ações estratégicas, sobretudo em um contexto de expansão de operações e de crescente exigência por segurança, eficiência e transparência.

3.3 Princípios de governança - Inovações em Governança Corporativa

Quadro 12 - Princípios orientadores

Princípio	Aplicação na ETICE
Transparência	Disponibilização de informações relevantes às partes interessadas, para além das exigências legais, fortalecendo confiança e controle social.
Equidade	Tratamento justo e isonômico aos empregados, clientes, fornecedores, parceiros e demais stakeholders.
Prestação de contas	Responsabilização dos agentes de governança por seus atos, decisões e omissões, com divulgação qualificada de resultados.
Responsabilidade corporativa	Zelo pela sustentabilidade, continuidade e longevidade institucional da Empresa.
Compliance	Conformidade com legislações, políticas internas, auditorias, controles e requisitos regulatórios.
Ética	Conduta profissional pautada por honestidade, lealdade, respeito, sigilo profissional e observância das normas internas.

3.4 Integridade, ética e conformidade

A ETICE adota modelo de governança alinhado à Lei nº 13.303/2016 e às boas práticas aplicáveis às empresas estatais, com foco em transparência, integridade, gestão de riscos e accountability. A atuação dos agentes de governança é orientada por transparência, equidade, prestação de contas, responsabilidade corporativa, conformidade e ética.

O arcabouço institucional é composto por políticas e instrumentos voltados à promoção da ética, integridade e gestão eficiente, entre os quais se destacam: Política de Prevenção e Enfrentamento ao Assédio, Política de Conflito de Interesses, Política de Segurança da Informação e Proteção de Dados Pessoais, Programa de Integridade, Política de Gestão de Pessoas, Política de Prevenção e Combate à Fraude e Corrupção, Política de Transações com Partes Relacionadas, Política de Gestão de Riscos, Política de Distribuição de Dividendos, Política de Divulgação de Informações e Política de Porta-vozes.

A transparência é assegurada também pela divulgação periódica de relatórios institucionais e de governança, Relatórios de Gestão, Plano Estratégico, Cartas Anuais de Políticas Públicas e Governança Corporativa, Código de Conduta Ética e Integridade e cartilhas correlatas. A participação em avaliações externas, como o Índice ABEP-TIC e o relatório IOSPD, contribui para o aprimoramento contínuo das práticas de TIC e governança.

3.5 Estrutura de controles internos e gerenciamento de riscos

A Gestão de Riscos, Conformidade e Proteção de Dados é tratada como pilar estratégico de governança, essencial para assegurar a resiliência operacional, a continuidade dos serviços e a integridade dos ativos de informação sob custódia da ETICE.

A Política de Gestão de Riscos estabelece princípios, diretrizes e responsabilidades para o gerenciamento de riscos, adotando abordagem integrada aos processos organizacionais e às decisões estratégicas. A metodologia contempla identificação, avaliação, tratamento e monitoramento contínuo dos riscos que possam impactar o alcance dos objetivos institucionais.

A implementação envolve todos os níveis da organização – estratégico, tático e operacional – promovendo a cultura de gestão de riscos, a melhoria contínua dos processos e o fortalecimento da capacidade de prevenir, mitigar e responder a eventos adversos. A Auditoria Interna, vinculada administrativamente à Presidência e, no âmbito organizacional, ao Conselho de Administração por intermédio do Comitê de Auditoria Estatutário, avalia a adequação e a eficácia dos controles internos, a efetividade do gerenciamento de riscos e dos processos de governança, bem como a confiabilidade dos processos relacionados à geração de informações contábeis e gerenciais.

Em 2025, foi elaborado o primeiro Plano Anual de Auditoria Interna – PAINT, abrangendo atividades de novembro e dezembro de 2025 e do exercício de 2026. O plano foi estruturado com base em riscos, considerando critérios de materialidade, criticidade e relevância, e foi aprovado pelo Comitê de Auditoria Estatutário e pelo Conselho de Administração.

Quadro 13 - Componentes do modelo de controle

Componente	Finalidade
Gestão de riscos	Identificação, avaliação, tratamento e monitoramento de riscos estratégicos, operacionais, financeiros, tecnológicos e de conformidade.
Conformidade	Aderência à Lei nº 13.303/2016, normativos internos, políticas corporativas, LGPD e diretrizes de controle.
Auditoria Interna	Avaliação independente de controles, riscos, governança e confiabilidade das informações contábeis e gerenciais.
CAE	Acompanhamento da auditoria, dos controles internos e da qualidade das demonstrações financeiras.
Conselho Fiscal	Fiscalização dos atos de gestão e acompanhamento patrimonial, financeiro e orçamentário.
Ouvidoria e ética	Canais de integridade, transparência e fortalecimento da cultura ética institucional.

3.6 Estrutura e competências dos órgãos de governança

Quadro 14 - Órgãos de governança e funções

Órgão	Papel institucional
Assembleia Geral	Órgão máximo de deliberação, com competência para deliberar sobre negócios relativos ao objeto social, alterações estatutárias, capital social, eleição e destituição de membros dos órgãos de governança e prestação anual de contas.
Conselho de Administração - CONSAD	Órgão de deliberação estratégica, formado por 7 membros, responsável por estabelecer diretrizes gerais, supervisionar a Diretoria Executiva, aprovar políticas, planos, estratégia de longo prazo, sistemas de riscos e controles internos e a Carta Anual.
Comitê de Auditoria Estatutário - CAE	Órgão vinculado ao Conselho de Administração, de assessoramento em temas de demonstrações contábeis, controles internos e auditorias interna e independente.
Conselho Fiscal - CONFIS	Órgão fiscalizador permanente, composto por 5 membros efetivos e suplentes, responsável por fiscalizar atos de gestão e analisar demonstrações econômico-financeiras e prestações de contas.
Comitê de Elegibilidade - CELEG	Órgão estatutário de caráter permanente, composto por 3 membros, voltado à verificação da conformidade dos processos de indicação e avaliação de administradores e conselheiros.
Diretoria Executiva - DIREXE	Órgão responsável pela gestão dos negócios, execução das diretrizes estratégicas e estabelecimento de normas, planos e programas necessários às atividades da ETICE.
Comissão Setorial de Ética Pública - CSEP	Instância Voltada à promoção da ética pública, orientação de condutas e fortalecimento da integridade institucional.

3.7 Composição institucional

Quadro 15 - Composição da Administração e órgãos colegiados/Composição e Remuneração da Administração

Órgão	Composição informada
Conselho de Administração	Deborah Vanessa Ribeiro Barbosa Câmara; Felipe Bomfim Ferreira; Hugo Santana de Figueirêdo Junior; José Dickson Araújo de Oliveira; Marta Maria Menezes de Souza; Ricardo Santana Parente Soares; Ticiana da Mota Gentil Parente.
Conselho Fiscal	Alexandre Sobreira Cialdini, Aloísio Barbosa de Carvalho Neto; Lana Aguiar de Araújo; Luis Fernando Simões da Silva; Luiz Roberto Andrade de Araújo Filho.
Diretoria Executiva	Hugo Santana de Figueirêdo Junior; Karinny Custódio de Melo; Danilo Reis de Vasconcelos; Pablo de Mello e Silva de Carvalho.
Comitê de Elegibilidade	Rebeca Araújo Lourenço; Rossana Maria Guerra Ludueña; Roberta Maria de Albuquerque Sá.
Comitê de Auditoria Estatutário	Antonio Carlos Dias Coelho; Francisca Maria Maia; Victor César da Frota Pinto.
Comissão Setorial de Ética Pública	José Clerton Evelmo Farias Júnior; Maria de Fátima Mendonça Osorio; Francisco Augusto Andrade Maia; Mauro Mendes de Oliveira; Carlos Jorge Lima de Freitas; Ana Lucia Pereira Gomes.

4. GESTÃO DE RISCOS, CONTROLES INTERNOS E CIBERSEGURANÇA - Fatores de Risco

Na ETICE, a gestão de riscos, conformidade e proteção de dados é consolidada como pilar estratégico de governança, essencial para assegurar resiliência operacional, continuidade dos serviços, integridade dos ativos de informação e aderência às normas aplicáveis. O sistema de controle interno estrutura-se no Modelo de Três Linhas, assegurando segregação de funções, autonomia e monitoramento contínuo.

Quadro 16 - Fatores de risco e respostas institucionais. Elaboração própria.



Quadro 17 - Modelo de três linhas

Linha	Responsável	Função
1ª Linha	Todas as unidades organizacionais	Gerenciar riscos e controles no âmbito dos processos sob sua responsabilidade.
2ª Linha	Gerência de Conformidade e Riscos - GECORI	Coordenar identificação, classificação, avaliação, monitoramento e planos de ação para mitigação dos riscos.
3ª Linha	Auditoria Interna - AUDIN	Realizar avaliação independente da efetividade dos controles, da governança e da gestão de riscos.

4.1 Fatores de risco e mitigação - Dados Econômico- Financeiros, Comentários dos Administradores e Fatores de Risco

Quadro 18 - Fatores de risco e diretrizes de mitigação

Categoria	Fatores de risco	Diretrizes de mitigação
Tecnológica	Obsolescência tecnológica, ciberataques, indisponibilidade de serviços críticos, déficit de mão de obra especializada.	Atualização tecnológica, fortalecimento da cibersegurança, certificações, monitoramento de disponibilidade, capacitação e contratação de soluções especializadas.
Operacional	Dependência de fornecedores, falhas em processos, continuidade de serviços essenciais e necessidade de padronização.	Modelo de três linhas, matriz de riscos, processos documentados, acordos de nível de serviço e fiscalização contratual.
Regulatória e conformidade	LGPD, normas de telecomunicações, Lei das Estatais, integridade, conflitos de interesse e transparência.	Programa de integridade, proteção de dados, políticas corporativas, atuação da GECORI, AUDIN, CAE e Conselho de Administração.
Financeira	Pressão por eficiência, inadimplência, crescimento de custos e necessidade de autossustentabilidade.	Gestão de receitas, controle de despesas, cobrança, monitoramento do caixa e análise econômico-financeira recorrente.
Estratégica	Priorização de investimentos, expansão do CDC, inovação e mudanças na agenda de governo digital.	Planejamento estratégico, plano de negócios, portfólio, indicadores, governança de projetos e acompanhamento pelos órgãos colegiados.

4.2 Políticas e práticas de governança

Na ETICE, a gestão de riscos, conformidade e proteção de dados é consolidada como pilar estratégico de governança, essencial para assegurar resiliência operacional, continuidade dos serviços, integridade dos ativos de informação e aderência às normas aplicáveis. O sistema de controle interno estrutura-se no Modelo de Três Linhas, assegurando segregação de funções, autonomia e monitoramento contínuo.

Quadro 19 - Políticas e instrumentos corporativos

Política ou instrumento	Finalidade institucional
Código de Conduta Ética e Integridade	Orientar condutas, prevenir desvios e fortalecer a cultura ética.
Programa de Integridade	Estruturar ações de prevenção, detecção e resposta a riscos de integridade.
Política de Gestão de Riscos	Definir diretrizes para identificação, avaliação, tratamento e monitoramento de riscos.
Política de Segurança da Informação e Proteção de Dados Pessoais	Proteger dados, sistemas, informações e ativos digitais, observando a LGPD
Política de Prevenção e Combate à Fraude e Corrupção	Prevenir e tratar condutas ilícitas ou incompatíveis com o interesse público.
Política de Conflito de Interesses	Orientar a atuação de agentes em situações que possam comprometer a imparcialidade.
Política de Transações com Partes Relacionadas	Assegurar decisões transparentes, equitativas e alinhadas ao interesse da Empresa.
Política de Divulgação de Informações e Porta-vozes	Garantir coerência institucional, transparência e comunicação qualificada.
Política de Gestão de Pessoas	Orientar práticas de desenvolvimento, valorização e gestão do capital humano.
Política de Distribuição de Dividendos	Definir critérios para destinação de resultados, observando legislação e sustentabilidade.

Além das políticas, a Empresa divulga relatórios de gestão, relatórios integrados, planejamento estratégico, cartas anuais, cartilhas e demais documentos de governança, contribuindo para a transparência ativa e para o controle social.

4.3 Governança em Licitações, Contratos e Compras Públicas

No exercício de 2025, a governança dos processos de licitações, contratos e compras públicas da ETICE foi fortalecida a partir da estrutura organizacional prevista em seu Regimento Interno, com destaque para a atuação da Gerência de Contratos e Compras, unidade responsável pela coordenação, padronização e aperfeiçoamento dos procedimentos de contratação da Empresa.

Essa estrutura assegura a condução integrada dos processos, desde o planejamento das contratações até a execução contratual, promovendo alinhamento entre as necessidades institucionais, às diretrizes estratégicas e os princípios da administração pública. A atuação da Gerência contribui para a racionalização dos fluxos processuais, o aprimoramento dos instrumentos de controle e a melhoria contínua da qualidade das contratações.

A governança aplicada aos processos de contratação observa padrões institucionais que priorizam eficiência, economicidade, transparência e segurança jurídica, com ênfase na rastreabilidade das decisões, na integridade documental e na coerência entre as etapas de planejamento, instrução e execução contratual. Nesse contexto, são adotadas práticas voltadas à celeridade decisória, à padronização de procedimentos e ao fortalecimento dos mecanismos de controle interno.

Adicionalmente, a ETICE assegura a segregação de funções, a definição clara de responsabilidades e a mitigação de riscos relacionados à concentração indevida de competências decisórias, contribuindo para maior equilíbrio e governança nos processos. Os processos de contratação incorporam, ainda, princípios de ética, integridade, prevenção à fraude, gestão de conflitos de interesse e sustentabilidade, aplicados de forma transversal em todas as etapas, incluindo planejamento, seleção de fornecedores, execução contratual e relacionamento institucional, reforçando o compromisso da Empresa com as melhores práticas de governança corporativa no setor público.

Quadro 20 - Governança de contratações

Dimensão	Conteúdo estruturante
Planejamento	Plano Anual de Contratações, definição do objeto, orçamento, matriz de riscos e instrução técnica.
Etapa preparatória	Documentos técnicos, termos de referência, padronização, certificação, sustentabilidade e diálogo com agentes econômicos.
Seleção	Publicação, esclarecimentos, licitações eletrônicas, julgamento, habilitação e recursos.
Procedimentos auxiliares	Pré-qualificação permanente, cadastramento, registro de preços e catálogo eletrônico de padronização.
Gestão contratual	Assinatura digital, gestão e fiscalização, recebimento do objeto, pagamento, alterações, rescisão e sanções.
Governança e integridade	Rastreabilidade, segregação de funções, transparência, proteção de dados e prevenção de fraude e corrupção.

4.4 Segurança da informação e proteção de dados

A segurança da informação foi tratada como eixo central em 2025, em razão da complexidade crescente do ambiente digital e do aumento dos riscos associados a ataques cibernéticos. As iniciativas envolveram o fortalecimento dos controles de proteção de dados e gestão de riscos, a evolução da governança de segurança da informação, a estruturação do Sistema de Gestão de Segurança da Informação – SGSI, o início do processo de certificação ISO/IEC 27001 e o aprimoramento dos mecanismos de confidencialidade, integridade e disponibilidade das informações.

O Regulamento Interno de Licitações e Contratos também reforça a observância da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD, determinando a adoção de medidas técnicas, administrativas e organizacionais para assegurar a proteção de dados pessoais nos processos de plano, licitação, contratação e execução contratual.

Entre as diretrizes de proteção de dados, destacam-se: limitação da coleta ao necessário, finalidade específica e legítima, tratamento proporcional e minimizado, segurança da informação, proteção contra acessos indevidos, registro e rastreabilidade das operações de tratamento, descarte seguro e exigência de cumprimento da LGPD por fornecedores e parceiros.

4.5 Sustentabilidade, ESG e responsabilidade social - Aderência aos ODS e Iniciativas de ASG

No exercício de 2025, a ETICE consolidou seu compromisso com a agenda de sustentabilidade e governança, em conformidade com as diretrizes da Lei nº 13.303/2016, que orienta empresas estatais quanto à responsabilidade social e ambiental. As iniciativas foram estruturadas em três pilares: responsabilidade ambiental e economia circular; governança e modernização organizacional; e responsabilidade social e engajamento. Na dimensão ambiental, destaca-se a constituição da Comissão Setorial de Coleta Seletiva Solidária, alinhada ao Decreto Estadual nº 32.981/2019, com atuação na gestão das ações internas de destinação adequada de resíduos e consolidação de cultura organizacional voltada à responsabilidade ambiental.

No eixo de governança, a ETICE promoveu reestruturação administrativa estratégica, com criação da Gerência de Qualidade, Segurança, Meio Ambiente e Saúde – GEQSMS, unidade responsável pela execução do Plano de Ação ESG e pelo monitoramento de indicadores. A equipe realizou benchmarking em órgãos de referência, como CAGECE, TCE, SEMA e ALECE, e cadastrou o projeto no sistema LuxOne para acompanhamento institucional.

No eixo social, foram desenvolvidas ações de capacitação, comunicação interna, workshops e materiais orientativos na intranet, além do fortalecimento de iniciativas de inclusão digital por meio do Ceará Conectado. A ETICE também apoiou a 36ª edição do Cine Ceará – Festival Ibero-Americano de Cinema, com patrocínio de R\$ 50.000,00, reforçando o compromisso com acesso à cultura, economia criativa e desenvolvimento social.

Quadro 21 - Síntese ESG

Pilar	Principais entregas e alinhamentos
Ambiental	Comissão Setorial de Coleta seletiva solidária; campanhas de orientação.
Social	Ceará Conectado; inclusão digital; capacitação; ações de engajamento; patrocínio cultural; Programa Jovem Aprendiz.
Governança	Gerência de QSMS; monitoramento de indicadores; transparência; políticas corporativas; gestão de riscos e integridade.
ODS relacionados	ODS 9 - Indústria, inovação e infraestrutura; ODS 10 - Redução das desigualdades; ODS 16 - Paz, justiça e instituições eficazes; ODS 17 - Parcerias.

5. Gestão de pessoas

Em 2025, a ETICE manteve estrutura de pessoal compatível com a complexidade de suas operações, totalizando 168 empregados ativos, sendo 151 empregados efetivos e 17 empregados comissionados. Do total de empregados efetivos, 105 encontravam-se cedidos a outros órgãos e entidades da Administração Pública, enquanto 46 permaneceram lotados na sede da Empresa.

Considerando o conjunto de vínculos, a força de trabalho totalizava 183 colaboradores ativos, dos quais 41% mulheres e 59% homens. No âmbito da governança, a Empresa contou com 15 conselheiros, incluindo o Presidente. O Conselho de Administração era composto por 7 membros, dos quais 3 mulheres, correspondendo a 42,85% de representatividade feminina, em conformidade com a diretriz legal de promoção da diversidade nos órgãos de governança.

As ações de capacitação de 2025 foram direcionadas ao desenvolvimento de competências estratégicas, com ênfase na formação de lideranças, segurança da informação, proteção de dados, tecnologias emergentes e aprimoramento técnico. Destacam-se o Programa de Capacitação para a Alta Gestão, em parceria com a Escola de Gestão Pública do Estado do Ceará – EGPC, e capacitações em ISO/IEC 27001, SOC, inteligência artificial com foco em engenharia de prompt, LGPD, privacidade e proteção de dados.

A Empresa deu continuidade ao Programa Jovem Aprendiz, em parceria com o Projeto Primeiro Passo, contribuindo para a formação de 3 pessoas em 2025. Também foram realizadas ações de bem-estar e saúde ocupacional, incluindo campanha de vacinação contra influenza e monitoramento por exames ocupacionais, além do Circuito de Desenvolvimento Institucional – CDI, com temas como ética pública, ESG, tendências tecnológicas, segurança da informação, estrutura organizacional e linguagem simples na Administração Pública.

No campo da gestão de desempenho, foi iniciado o processo de revisão e modernização da Gratificação de Desempenho da Atividade de Tecnologia da Informação – GDTI, com o objetivo de aprimorar critérios de avaliação, torná-los mais objetivos e mensuráveis e alinhá-los às diretrizes e metas institucionais.

Infográfico 4 – Composição da força de trabalho por gênero em 2025. Fonte: Relatório Anual da Administração 2025.

6. Desempenho econômico-financeiro - Dados Econômico-Financeiros, Comentários dos Administradores e Fatores de Risco

O desempenho econômico-financeiro de 2025 evidencia expansão relevante da operação, aumento da escala de serviços prestados e fortalecimento da posição financeira da ETICE. A receita bruta atingiu R\$ 548,9 milhões, aumento de 54,98% em relação a 2024, impulsionada principalmente pelos serviços prestados, que totalizaram R\$ 494,5 milhões e cresceram 64,08%. As transferências do Estado totalizaram R\$ 54,5 milhões, com crescimento de 3,05%.

A receita líquida alcançou R\$ 521,6 milhões, crescimento de 55,17% em relação a 2024. Os custos dos serviços prestados somaram R\$ 415,6 milhões, crescimento de 67,99%, refletindo a expansão das operações e a natureza do modelo de negócios da Empresa, intensivo na contratação de serviços especializados em TIC. O resultado bruto atingiu R\$ 106,0 milhões, enquanto as despesas operacionais totalizaram R\$ 54,6 milhões, com redução de 2,38% em comparação ao exercício anterior.

O resultado financeiro somou R\$ 8,5 milhões, crescimento de 212,06%, influenciado pelos rendimentos de aplicações financeiras associados ao maior volume de disponibilidades de caixa. O lucro líquido do exercício foi de R\$ 39,5 milhões, crescimento de 68,21% frente aos R\$ 23,5 milhões de 2024.

Quadro 22 - Síntese econômico-financeira 2025

Indicador	Resultado 2025	Variação / Comentário
Receita bruta	R\$ 548,9 milhões	+54,98%
Serviços prestados	R\$ 494,5 milhões	+64,08%
Transferências do Estado	R\$ 54,5 milhões	+3,05%
Receita líquida	R\$ 521,6 milhões	+55,17%
Custos dos serviços prestados	R\$ 415,6 milhões	+67,99%
Resultado bruto	R\$ 106,0 milhões	+19,44%
Despesas operacionais	R\$ 54,6 milhões	-2,38%
EBITDA	R\$ 53,1 milhões	+59,9% aprox.
Lucro líquido	R\$ 39,5 milhões	+68,21%

6.1 Arrecadação, valores a receber e inadimplência

O gerenciamento de valores a receber é realizado por meio de controles internos com dados extraídos do Sistema de Emissão de Notas Fiscais – E-nota, do Ambiente Seguro da Secretaria da Fazenda – SEFAZ e de conciliação bancária. Ao final do exercício de 2025, os valores não recebidos relativos aos serviços prestados totalizaram R\$ 43,9 milhões, considerando contas patrimoniais de clientes e clientes a faturar.

A composição por tempo de atraso demonstra concentração relevante em créditos com prazo inferior a 30 dias, no valor de R\$ 30,8 milhões, além de valores em atraso de 30, 60, 90, 120 e superior a 120 dias. A Administração mantém atuação de cobrança e monitoramento para mitigação da inadimplência, preservação da liquidez e fortalecimento do controle interno financeiro.

Quadro 23 - Valores a receber por tempo de atraso

Faixa de atraso	Valor
Superior a 120 dias	R\$ 4,1 milhões
120 dias	R\$ 978 mil
90 dias	R\$ 1,5 milhão
60 dias	R\$ 3,0 milhões
30 dias	R\$ 4,9 milhões
Menor que 30 dias	R\$ 30,8 milhões
PCLD	R\$ 1,4 milhão
Total	R\$ 43,9 milhões

6.2 Arrecadação por linha de serviço

A arrecadação total de 2025 alcançou R\$ 439,1 milhões, oriunda das principais linhas de negócio. A composição evidencia a predominância dos serviços de nuvem, seguida por videomonitoramento, radiocomunicação, conectividade e VoIP, reforçando a centralidade da infraestrutura digital e das soluções tecnológicas no portfólio da ETICE.

Quadro 24 - Linha de serviço

Linha de serviço	Arrecadação 2025
Nuvem	R\$ 280,4 milhões
Videomonitoramento	R\$ 65,0 milhões
Radiocomunicação	R\$ 52,5 milhões
Conectividade	R\$ 36,7 milhões
VoIP	R\$ 4,3 milhões
Total das linhas principais	R\$ 439,1 milhões

6.3 Composição e remuneração da administração

A descrição da composição e da remuneração da Administração integra o conjunto de informações exigidas pela Lei nº 13.303/2016 para fins de transparência, prestação de contas e controle social. A composição dos órgãos de governança foi apresentada nos quadros anteriores, com base nas informações institucionais disponíveis. Quanto aos valores de remuneração, recomenda-se a inserção do quadro consolidado aprovado pela Assembleia Geral ou constante do Portal da Transparência, com discriminação por órgão, número de membros remunerados, remuneração individual mensal e remuneração total mensal/anual, de forma semelhante ao padrão adotado por empresas públicas de TIC.

Quadro 25 - Modelo de quadro de remuneração a preencher com dados oficiais

Órgão	Nº de membros remunerados	Remuneração individual mensal	Remuneração total mensal	Fonte
Conselho de Administração	7	R\$ 3.500,00	R\$ 24.500,00	Gerência de Pessoas - GEPES
Conselho Fiscal	5	R\$ 3.500,00	R\$ 17.500,00	Gerência de Pessoas - GEPES
Comitê de Auditoria Estatutário	3	R\$ 3.500,00	R\$ 10.500,00	Gerência de Pessoas - GEPES
Presidente	1	R\$21.420,62	R\$21.420,62	Gerência de Pessoas - GEPES
Diretoria Executiva	3	R\$ 16.065,46	R\$ 48.196,38	Gerência de Pessoas - GEPES
Total	18		R\$ 100.696,38	Gerência de Pessoas - GEPES

6.4 Demonstrações Financeiras e Auditoria Independente

As Demonstrações Financeiras da ETICE relativas ao exercício social de 2025 foram elaboradas em conformidade com as práticas contábeis adotadas no Brasil e submetidas à apreciação da auditoria independente, do Comitê de Auditoria Estatutário e do Conselho Fiscal, em consonância com a Lei nº 13.303/2016 e com a Lei nº 6.404/1976.

Os pareceres emitidos pelos órgãos de controle e fiscalização reforçam a confiabilidade das informações econômico-financeiras, a aderência às normas contábeis aplicáveis e o compromisso institucional da ETICE com a transparência, integridade e prestação de contas.

7. Perspectivas e diretrizes estratégicas

O Plano de Negócios da ETICE 2026–2030 orienta a atuação da Empresa para a expansão sustentável dos serviços tecnológicos, o fortalecimento da infraestrutura digital e a evolução da capacidade institucional, com foco na geração de valor público.

Para 2026, os objetivos concentram-se na consolidação da autossustentabilidade financeira, na ampliação da oferta de serviços públicos digitais, no incremento da disponibilidade e confiabilidade do CDC e no fortalecimento da governança, da segurança da informação e da eficiência operacional.

Entre as iniciativas estruturantes, destacam-se a expansão do CDC com aumento da resiliência da rede, a implantação de soluções baseadas em inteligência artificial voltadas à automação e ao monitoramento de serviços, a evolução do Security Operations Center, o avanço da certificação ISO/IEC 27001, o aperfeiçoamento da governança de dados e a ampliação de soluções em nuvem governamental.

8. Declaração final da Administração

A Administração declara que as informações constantes nesta Carta Anual refletem, de forma consolidada e fidedigna, as principais atividades desenvolvidas, a estrutura de governança e controles, os fatores de risco, os dados econômico-financeiros, os comentários sobre desempenho e as políticas e práticas de governança corporativa relativas ao exercício social de 2025.

A ETICE reafirma seu compromisso com a transparência, a integridade, a eficiência, a inovação, a responsabilidade corporativa e a geração de valor público, mantendo-se como agente essencial da transformação digital do Estado do Ceará e da modernização dos serviços prestados à sociedade.

Fontes documentais utilizadas

- Carta Anual de Políticas Públicas e Governança Corporativa – Orientações e Procedimentos para Elaboração, utilizada como referência estrutural do modelo SEST/CGPAR.
- Relatório Anual da Administração 2025 – Empresa de Tecnologia da Informação do Ceará – ETICE, Fortaleza, abril de 2026.
- Regimento Interno da Empresa de Tecnologia da Informação do Ceará – ETICE, Fortaleza, fevereiro de 2026.
- Regulamento Interno de Licitações e Contratos da ETICE, aprovado na 80ª Reunião do Conselho de Administração da ETICE, ocorrida em 22 de janeiro de 2026.

Documento assinado digitalmente
 **DEBORAH VANESSA RIBEIRO BARBOSA CAMARA**
Data: 24/06/2026 10:29:52-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Déborah Vanessa Ribeiro Barbosa Câmara
Conselheira Presidente do Conselho

JOSE DICKSON
ARAUJO DE
OLIVEIRA:5806104
5320

Assinado de forma digital
por JOSE DICKSON
ARAUJO DE
OLIVEIRA:58061045320
Dados: 2026.06.24 09:07:17
-03'00'

José Dickson Araújo de Oliveira
Conselheiro membro

Documento assinado digitalmente
 **MARTA MARIA MENEZES DE SOUZA**
Data: 25/06/2026 08:38:20-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Marta Maria Menezes de Souza
Conselheira membro

TICIANA DA MOTA
GENTIL
PARENTE:24555967372

Assinado de forma digital por
TICIANA DA MOTA GENTIL
PARENTE:24555967372
Dados: 2026.06.25 08:57:00
-03'00'

Ticiania da Mota Gentil Parente
Conselheira Etice

**FELIPE
BOMFIM
FERREIRA**

Assinado de forma
digital por FELIPE
BOMFIM FERREIRA
Dados: 2026.06.24
16:04:03 -03'00'

Felipe Bomfim Ferreira
Conselheiro membro

HUGO SANTANA DE
FIGUEIREDO
JUNIOR:07417920870

Assinado de forma digital por
HUGO SANTANA DE FIGUEIREDO
JUNIOR:07417920870
Dados: 2026.06.25 09:55:32
-03'00'

Hugo Santana de Figueirêdo Junior
Conselheiro membro

Documento assinado digitalmente
 **RICARDO SANTANA PARENTE SOARES**
Data: 24/06/2026 17:23:26-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Ricardo Santana Parente Soares
Conselheiro Etice

