

Passo a Passo - Avaliação para PH

1. Acessar o SIGE ESCOLA através do endereço: <http://sige.seduc.ce.gov.br>
2. Clicar no ícone da opção: PH
3. Entrar como Usuário e Senha (respectivamente os dados do CPF e da Data de Nascimento)
4. Clicar no Botão Acessar

Ver abaixo, tela de login:



A imagem mostra a tela de login do sistema SIGE ESCOLA. No topo, há o brasão do Estado do Ceará e o texto "GOVERNO DO ESTADO DO CEARÁ" e "Secretaria da Educação". Abaixo, o título "Acesso ao SIGE ESCOLA" precede um formulário com dois campos de entrada: "Cpf:" e "Data de Nascimento:". Um botão "Acessar" está posicionado abaixo dos campos.

Ao informar esses dados para o sistema, ele fará as seguintes validações:

- O CPF informado encontra-se na lista de APTOS A FAZER A AVALIAÇÃO ?

Apenas se o resultado desta consulta for POSITIVO, o usuário poderá acessar o sistema de avaliação, caso contrário, o usuário não terá acesso ao formulário de avaliação e o sistema retornará com uma mensagem de alerta, exibindo o motivo pelo qual o usuário não está apto a fazer a avaliação. (Conforme lista de aptos e não aptos a fazer a avaliação – Ver arquivos com a relação das matrículas e nomes dos profissionais no site da SEDUC).

- O CPF informado encontra-se lotado em qual Unidade de Exercício e exercendo que Atividade ?

Com esta verificação o sistema obterá a informação, se o professor (usuário em questão) vai responder ao formulário de avaliação de **professor em regência** ou **professor em função técnica**, que será automaticamente exibido para o usuário.


Bem como posicionará em que ponto da estrutura organizacional da SEDUC o professor se encontra, definindo assim, se o mesmo, se encontra

apenas na posição de **AVALIADO**, fará apenas **AUTOAVALIAÇÃO** ou se, se encontra também na posição de **AVALIADOR**, fará **AUTOAVALIAÇÃO**, mas também irá fazer a **AVALIAÇÃO** de todos os professores que se encontram APTOS A FAZER AVALIAÇÃO e são seus subordinados naquela Unidade de Exercício.

Ver abaixo visão da tela para PROFESSOR AVALIADO - AUTOAVALIAÇÃO (exemplo com 1 matrícula):

Avaliação » Auto-Avaliação Professor

Professor:

	Matrícula	Unidade de Trabalho
	22100106073816	ASSOC DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS

Antes de prosseguir aos passos seguintes, vale salientar que:

O sistema prevê uma AUTOAVALIAÇÃO por matrícula APTA A FAZER A AVALIAÇÃO, e não por pessoa, assim sendo, um professor com mais de uma matrícula, fará quantas avaliações forem o número de matrículas aptas a fazer a avaliação. Ou seja, terá que se autoavaliar em cada uma delas.

Do mesmo modo como o professor AVALIADOR, sendo professor efetivo da rede e estando apto a fazer a avaliação, procederá a fazer sua própria AUTOAVALIAÇÃO, a medida que será também avaliado por seu chefe imediato, dependendo da Unidade de Exercício à qual está ligado e terá ainda que AVALIAR, tantas quantas forem o número de matrículas APTAS A FAZER AVALIAÇÃO, dos professores subordinados a ele na Unidade de Exercício, selecionando, avaliando e enviando, cada uma por vez. No caso, dos AVALIADORES, que são cargos exclusivo comissionados, por não serem da rede, nem aptos à progressão, não são avaliados, logo, não preenchem AUTOAVALIAÇÃO, funcionando apenas como AVALIADORES.

Clicar sobre a figura a esquerda (um livro com o lápis) para entrar no Formulário e para fazer a AVALIAÇÃO.

Ver abaixo: FORMULÁRIO DE AVALIAÇÃO PARA PROFESSOR EM EFETIVA REGÊNCIA:

 GOVERNO DO ESTADO DO CEARÁ Secretaria da Educação		INSTRUMENTO DE AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO DO PROFISSIONAL DO MAG EM EFETIVA REGÊNCIA DE CLASSE, PARA FINS DE PROGRESSÃO HORIZONTAL - FATORES SUBJETIVOS	
AUTO-AVALIAÇÃO			
IDENTIFICAÇÃO			
NOME:		MATRÍCULA:	
CARGO/FUNÇÃO:		CLASSE:	REFERÊNCIA:
UNIDADE DE EXERCÍCIO DA APLICAÇÃO DO INSTRUMENTO			
CREDE:	MUNICÍPIO:	PERÍODO DE AVALIAÇÃO :	
INSTRUÇÕES			
<p>Para iniciar o processo de avaliação, leia atentamente os fatores e aspectos mencionados e atribua uma pontuação, que em sua opinião, melhor condiz com o desempenho que está sendo avaliado, considerando a seguinte escala de valor:</p> <p>1 = Nunca ou Muito fraca;</p> <p>2 = Raramente ou Fraca;</p> <p>3 = As vezes ou Regular;</p> <p>4 = Na maioria das vezes ou Bom;</p> <p>5 = Sempre ou Muito bom.</p> <p>Assegure-se de que seu juízo é imparcial e justo. Preencha o IAD e devolva ao representante da Comissão Setorial da de Avaliação de Desempenho.</p>			

FATOR 1: Organização do trabalho docente (Conforme art. 4º do Decreto nº28.304 de 30/06/2006)

Elaboração e cumprimento do planejamento didático de acordo com a proposta pedagógica da escola e os Referenciais Curriculares Básico. Participação no planejamento integrado da disciplina com outros professores de sua área. Domínio dos conteúdos da disciplina que leciona. Explicação dos conteúdos da disciplina que leciona com clareza e segurança. suas atividades profissionais.

Total de Pontos

1 2 3 4 5

FATOR 2: Prática docente Conforme art.4º do Decreto nº28.304 de 30/06/2006)

Utilização no processo de ensino e aprendizagem de recursos pedagógicos variados tais como: pesquisas, tarefas individuais e/ou coletivas, seminários, aula de campo, etc. Realização de estratégias de reforço da aprendizagem para alunos de menor rendimento. Reformulação e adaptação das atividades de sala de aula de acordo com as evidências das avaliações. Identificação das dificuldades dos alunos e desenvolvimento de mecanismos para superá-las.

Total de Pontos

1 2 3 4 5

FATOR 3: Clima de aprendizagem (Conforme art.4º do Decreto nº28.304 de 30/06/2006)

Bom relacionamento com os alunos e colegas de trabalho. Atendimento de forma respeitosa e amistosa os alunos fora de sala de aula, assim como estímulo a participação, questionamento e a indagação. Estabelecimento e manutenção de normas de convivência na escola.

Total de Pontos

1 2 3 4 5

FATOR 4: Responsabilidade Profissional (Conforme art.4º do Decreto nº28.304 de 30/06/2006)



Comprometimento e empenho com o trabalho que realiza. Cuidado adequado com os materiais e equipamentos utilizados para as atividades docentes. Pontualidade, assim como cumprimento dos dias letivos e horas-aula estabelecidas pela escola. Interesse em participar de atividades de formação continuada (cursos, seminários, palestras, outros).

Total de Pontos

1 2 3 4 5

Enviar

Ver FORMULÁRIO DE AVALIAÇÃO PARA PROFESSOR EM FUNÇÃO TÉCNICA:

 <p>GOVERNO DO ESTADO DO CEARÁ <i>Secretaria da Educação</i></p>	<p>IAD 9 INSTRUMENTO DE AVALIAÇÃO DO PROCESSO DE DESEMPENHO TÉCNICO PARA FINS DE PROGRESSÃO HORIZONTAL – FATORES SUBJETIVOS</p>	
AUTO-AVALIAÇÃO		
 IDENTIFICAÇÃO		
NOME: <input type="text"/>	MATRÍCULA: <input type="text"/>	FOLHA: <input type="text"/>
CARGO/FUNÇÃO: <input type="text"/>	CLASSE: <input type="text"/>	REFERÊNCIA: <input type="text"/>
UNIDADE DE EXERCÍCIO DA AVALIAÇÃO: <input type="text"/>		
CREDE: <input type="text"/>	MUNICÍPIO: <input type="text"/>	
INSTRUÇÕES		
<p>Para iniciar o processo de avaliação, leia atentamente os fatores e aspectos mencionados e atribua uma pontuação, que em sua opinião, melhor condiz com o desempenho que está sendo avaliado, considerando a seguinte escala de valor:</p> <ul style="list-style-type: none">1 = Nunca ou Muito fraca;2 = Raramente ou Fraca;3 = As vezes ou Regular;4 = Na maioria das vezes ou Bom;5 = Sempre ou Muito bom. <p>Assegure-se de que seu juízo é imparcial e justo. Preencha o IAD e devolva ao representante da Comissão Setorial da de Avaliação de Desempenho.</p>		

FATOR 1 - Organização do trabalho(Conforme art. 4º do Decreto nº 28.304 de 30/06/2006)	
<p>Domina a missão, os objetivos, os programas e projetos institucionais. Demonstra capacidade de aplicar seus conhecimentos teóricos para superar as dificuldades e contribuir para o progresso da instituição. Discute e sugere estratégias que contribuam para a elaboração e o aperfeiçoamento do plano de trabalho do sua área</p>	
Total de Pontos	<input type="radio"/> 1 <input type="radio"/> 2 <input type="radio"/> 3 <input type="radio"/> 4 <input type="radio"/> 5
FATOR 2-Desempenho Técnico-Profissional(Conforme art. 4º do Decreto nº 28.304 de 30/06/2006)	
<p>Contribui para que as informações e as orientações circulem de maneira rápida e correta entre as áreas institucionais. Acompanha a execução do plano de trabalho e os resultados da área onde atua visando a melhoria das atividades e processos. Demonstra habilidade para negociação e resolução de problemas. Subsidia aos seus superiores com informações que contribuem para o alcance dos objetivos e metas da instituição. Demonstra habilidade para negociação e resolução de problemas, bem como para aceitar inovações técnico-pedagógicas.</p>	
Total de Pontos	<input type="radio"/> 1 <input type="radio"/> 2 <input type="radio"/> 3 <input type="radio"/> 4 <input type="radio"/> 5
FATOR 3: Clima de Trabalho(Conforme art. 4º do Decreto nº 28.304 de 30/06/2006)	
<p>Demonstra habilidade no relacionamento com seus superiores e pares, bem como, equilíbrio e bom senso diante das situações de conflito. Estimula atitudes de solidariedade e compromisso entre os colegas, contribuindo para tornar o ambiente de trabalho organizado e afetivo</p>	
Total de Pontos	<input type="radio"/> 1 <input type="radio"/> 2 <input type="radio"/> 3 <input type="radio"/> 4 <input type="radio"/> 5
FATOR 4: Responsabilidade Profissional(Conforme art. 4º do Decreto nº 28.304 de 30/06/2006)	
<p>Demonstra empenho e predisposição em colaborar para o trabalho coletivo no âmbito da instituição. Usa devidamente o tempo destinado ao cumprimento de suas funções evitando tratar de assuntos particulares no horário de trabalho. Cumpre com pontualidade e assiduidade o horário de trabalho. Identifica suas deficiências no desempenho de suas atividades e procura superá-las. Demonstra conhecimento das políticas educacionais no âmbito nacional e estadual e e interesse em participar de atividades de formação continuada</p>	
Total de Pontos	<input type="radio"/> 1 <input type="radio"/> 2 <input type="radio"/> 3 <input type="radio"/> 4 <input type="radio"/> 5
<input type="button" value="Enviar"/>	

Em cada Tipo de Formulário, seja ele para Professor em Regência ou em Função Técnica, se alteram os 4 fatores nos quais o professor será avaliado.

É obrigatório atribuir qualquer pontuação a todos os 4 fatores, não sendo possível Enviar o resultado da avaliação, se algum dos fatores ficar sem Avaliação.

Ao concluir a pontuação dos 4 fatores em cada uma das Avaliações, deve-se Clicar no Botão Enviar no pé esquerdo do formulário. Uma vez enviado o resultado de uma avaliação, a matrícula avaliada não poderá mais ser avaliada.

Quando a situação abrange uma matrícula apenas, ao Clicar no Botão Enviar o sistema carrega automaticamente e disponibiliza na Tela o Comprovante de Avaliação, com a possibilidade de imprimir para o usuário guardar, como prova de que já se avaliou ou avaliou cada um de seus subordinados. O Comprovante é individual, por matrícula.

Após concluído cada procedimento de avaliação, com o preenchimento do formulário e envio dos dados, o sistema irá retornar para a página de filtro das matrículas, inabilitando as matrículas já avaliadas e exibindo apenas

as matrículas ainda não avaliadas que por ventura, ainda existam para serem avaliadas.

Lembrando que para as matrículas avaliadas que continuam aparecendo, porém após avaliação, encontram-se desabilitadas, permanece a possibilidade do usuário (re-)emitir quantas vezes desejar o Comprovante de Avaliação.

Ver a seguir, Modelo Comprovante de Avaliação:

Comprovante de Avaliação	
INEP:	23041854
ESCOLA:	MONSENHOR CATAO PORFIRO SAMPAIO EEM
MATRICULA:	22100115902213
PROFESSOR:	DAYANA CARVALHO SOUSA
FATOR 1:	1
FATOR 2:	3
FATOR 3:	2
FATOR 4:	5
NOTA AVALIACÃO:	13
DATA DA INSCRIÇÃO:	11/12/2013 16:54:41

[Imprimir](#)