

PROJETO SÃO JOSÉ
RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA CADASTRO DAS EMPRESAS EM 2011

1) SITUAÇÃO JURÍDICA:

Ato constitutivo, estatuto, contrato social ou alteração em vigor, devidamente registrada, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado dos documentos de eleição da diretoria atual;

2) SITUAÇÃO FINANCEIRA:

Certidão negativa de falência ou concordata expedida pelo distribuidor da comarca da sede e/ou do principal estabelecimento da empresa (caso distinto da sede), atualizada; Certidão(ões) negativa(s) do(s) cartório(s) de distribuição(ões) e de protesto da comarca da sede da empresa; Balanço do último exercício financeiro, **31/12/2010**, com o número do registro da Junta Comercial;

3) SITUAÇÃO FISCAL:

Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);
 Certidão de Regularidade de situação perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) da Matriz e das Filiais; Certidão de Regularidade de situação junto ao Instituto Nacional de Seguridade Social (INSS) da Matriz e das Filiais; Prova de Regularidade perante as Fazendas Federal, Estadual (**obrigatório a inscrição estadual**) e Municipal da sede da empresa; Alvará de funcionamento;

4) QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

Certificado de Registro Cadastral – CRC, expedido pela Secretaria do Planejamento e Gestão - SEPLAG; Registro na entidade profissional competente com validade até **31/12/2011** e acervo do técnico responsável. Ambos tem que ser pertinentes ao objeto a ser licitado, ou seja implantação de sistema de abastecimento de água.

5) Capital Social mínimo exigido será de R\$ 100.000,00 registrado na Junta Comercial e CREA

6) DADOS COMPLEMENTARES DA EMPRESA

NOME		CNPJ:	
ENDEREÇO (*)		CEP:	
MUNICÍPIO		BAIRRO:	
FONE:	FAX:	CELULAR:	
E-MAIL:			

O cadastro só será efetivado com comprovante de endereço. (Água, luz, telefone e/ou IPTU da empresa)

7) RELAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DISPONÍVEIS

ITEM N.º (1)	EQUIPAMENTO (2)	MODELO/ ANO DE FABRICAÇÃO	LEASING (L); PRÓPRIO (P) ALUGUEL(A)
--------------------	--------------------	---------------------------------	---

8) IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL TÉCNICO

Nome:	
Endereço:	
Fone:	Fax: Celular:
E-mail:	
Nº do Registro no CREA:	
Assinatura (com firma reconhecida)	

Após a entrega da documentação o CRC / SDA será expedido em 10 (dez) dias úteis.